



Akademie für **Kommunalfahrzeugtechnik**

Beratung
Fahrertrainings
Seminare

Online-Lehrgang

Fuhrparkmanagement

Konfiguration und Leistungsdaten von Kommunalfahrzeugen.

Handlungsspielräume im Fuhrparkmanagement.

Die Wirtschaftlichkeit des Fuhrparks.

**Lernen am Arbeitsplatz im
Büro oder im Home-Office**

14. bis 18. März 2022

8:00 – 15:30 Uhr (Fr. bis 12:30)

Online-Lehrgang



Dipl.-Ing. Bernd Leowald hat Fahrzeugtechnik studiert. Zuletzt war er als Regionalleiter bei der Stadtreinigung Hamburg verantwortlich für Müllabfuhr, Straßenreinigung und Winterdienst. Er hat die Entwicklung der Bran-

chenregel für den VKU intensiv begleitet (Hamburg).

Michael Morch, M.Sc., Berater in der Entsorgungswirtschaft (Bochum)

Dipl.-Ing. Bernd Sackmann (Worpswede)

Hans Steinbusch, Polizeihauptkommissar Polizei NRW (Kamp-Lintfort)

und weitere Dozentinnen und Dozenten.

Diese Woche bildet eine in sich geschlossene Einheit und steht allen Personen offen, die sich für Fuhrparkmanagement interessieren. Der Lehrgang richtet sich an Fach-, Führungs- und Nachwuchskräfte im Fuhrparkmanagement sowie an Führungskräfte aus der Organisationsentwicklung oder aus operativen Abteilungen, die Fahrzeuge einsetzen. Er richtet sich außerdem an Personen, die an dem mehrwöchigen Lehrgang „Betriebsstättenleitung“ teilnehmen.

Nutzen

Neben den Anforderungen aus der Technik bewegt sich das Fuhrparkmanagement in einem Kontext aus Betriebswirtschaft, Rechtsprechung und strategischer Gestaltung. Es entscheidet über Konfigurationsvarianten und passt den Fuhrpark technisch und wirtschaftlich optimal an die betrieblichen Belange an. Dies erfordert nicht nur betriebswirtschaftliche Methoden z.B. zum Berechnen der Lifetime-Kosten, sondern auch umfangreiche technische Kenntnisse insbesondere über Komponenten, Fahrzeuge, Aufbauten und Anbauten.

Unterschiedlichste Rechtsvorschriften haben in den vergangenen Jahren eine kaum zu bewältigende Komplexität angenommen. Die rechtlichen Rahmenbedingungen stammen aus vor allem aus dem Arbeits- und dem Verkehrsrecht. Der Lehrgang informiert über die Hintergründe und aktuelle Trends, vermittelt elementare Methoden und arbeitet systematisch heraus, wie Sie aktiv den wirtschaftlichen Erfolg des Fuhrparks steigern, eine rechtssichere Organisation aufbauen und anhand von Strategien Ihren Bereich planen und entwickeln können.

Für das Online-Seminar stellen wir eine technische Umgebung bereit, in der sich alle Personen zumindest hören und abhängig von der Verfügbarkeit einer Webcam auch sehen können. Der komplette Lehrgang findet im Internet statt.



Online Lehrgang vom 14. bis 18. März 2022

Fuhrparkmanagement

MO Sozialvorschriften

Rechtliche Grundlagen zu den Sozialvorschriften. Besonderheiten / Ausnahmen für die Kommunalbetriebe. Überschneidungen / Abgrenzungen zum Arbeitszeitgesetz. Kontroll- und Dokumentationspflichten. Berufskraftfahrerqualifikation. Vom Digitalen Fahrtenschreiber zum Smarttachographen. Neue Technologien und Datenhandling. Umstellung auf die neue Technik.

DI Wirtschaftlichkeit und Controlling

Kostenrechnung und Berichtswesen. Steuerungsgrößen und Fuhrparkverwaltung. Musterkalkulation „lifetime cost“ Kommunalfahrzeuge. Optimaler Ersatzbeschaffungszeitpunkt. Beschaffungsstrategien: Leasen, kaufen und finanzieren.

Schadenmanagement und Versicherungen

MI Alternative Antriebe

Klimaschutz, Minderungsziele und Clean Vehicles Directive. Erzeugung (eigen und fremd) von alternativen Kraftstoffen (aus Biomasse und MVA). Antriebskonzepte (Elektro/Gas/Wasserstoff). Klimaschutzpotenziale. Energieeinsparung und Risiken. Betriebshofmanagement. Lade- und Tankinfrastruktur. Auswirkungen auf Logistik und Wirtschaftlichkeit. Mobilitätskonzepte für das eigene Personal.

DO Fahrgestelle und Antriebssysteme

Kräfte und Momente in Systemen Definition und Beispiele. Fahrphysik. Achslasten und Ladeplan. Konfiguration von Fahrgestellen und Abstimmung mit Aufbauherstellern. Bremsstechnologien. Mittagspause. Fahrerassistenzsysteme: ESP, Abbiegeassistent, ASR. Abstandsregel- und Notbremsassistent.

Fr Fuhrparkverwaltung

Prozesse im Fuhrpark gestalten und Übersicht gewinnen. Fuhrparkverwaltung und Werkstattsteuerung. Mobile Instandhaltung. Analyse und Auswertung von Fuhrpark- und Werkstattstattdaten. Werkstatt 4.0 – Digital und Papierlos.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Jede teilnehmende Person muss sich schriftlich per Internetformular, Brief, Fax oder Mail anmelden. Die Personenanzahl ist bei vielen Veranstaltungen begrenzt. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, als Plätze verfügbar sind, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort erhalten Sie wenige Tage später. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Teilnahmebedingungen verbindlich an. Hotels können wir für Sie leider nicht reservieren. Sie erhalten aber mit der Anmeldebestätigung Hotелеmpfehlungen.

Im Leistungsumfang sind digitale oder ausgedruckte Unterlagen sowie Pausengetränke und bei vollen Veranstaltungstagen ein Mittagessen oder ein Imbiss enthalten. Die Urheberrechte der Unterlagen liegen bei uns bzw. bei den Referentinnen und Referenten. Die Unterlagen dürfen weder nachgedruckt noch vervielfältigt werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung stimmen Sie zu, dass während der Veranstaltung Bild- und Filmaufnahmen erstellt werden, die danach zur Bewerbung und Berichterstattung verwendet werden dürfen. Die Angaben zu Ihrer Person und den Namen Ihres Unternehmens nehmen wir in eine Liste für die Unterlagen auf. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie uns dies bei Ihrer Anmeldung mitteilen. Die Rechnung erhalten Sie zeitnah zum Veranstaltungsdatum. Bitte überweisen Sie die Gebühr zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen ohne Abzug.

Bis zwei Wochen vor der Veranstaltung können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei zurückziehen. Jede Abmeldung muss bei uns in schriftlicher Form eingehen. Bis drei Werktagen vorher berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 €. Nach dieser Frist ist die volle Gebühr gemäß Rechnung zu bezahlen. Jederzeit können Sie eine Ersatzperson benennen. Sofern Sie nicht ausdrücklich widersprechen, erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie per E-Mail über Veranstaltungen mit demselben oder ähnlichen Themenschwerpunkt informieren.

In besonderen Situationen behalten wir uns vor, geringfügig den Programmablauf zu ändern oder eine Ersatzreferentin bzw. einen Ersatzreferenten zu stellen. Dies berechtigt nicht zum Rücktritt von der Anmeldung. Müssen wir eine Veranstaltung zeitlich oder räumlich verlegen oder ganz absagen, benachrichtigen wir Sie sofort. Sie erhalten bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Denken Sie bitte daran, auch Ihre Hotelreservierung zu stornieren. Die Haftung beschränkt sich grundsätzlich nur auf die Höhe der Teilnahmegebühr, sofern wir die Absage nicht grob fahrlässig verschulden.

Anmeldung

Preis zzgl. MwSt.

1.260,00 €

1.050,00 € Als Teil des mehrwöchigen Lehrgangs „Betriebsstättenleitung“

Firma

Abteilung

Vorname und Name

Funktion

Straße

Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, Unterschrift